

Министерство здравоохранения Пензенской области
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения

«БАШМАКОВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
(ГБУЗ «Башмаковская РБ»)

ПРИКАЗ

От 01 ноября 2022 года

№ 01111

О порядке работы ГБУЗ «Башмаковская РБ» в период с 04.11.2022г. по 06.11.2022г.

В целях своевременности и доступности оказания экстренной и неотложной медицинской помощи, поддержания порядка, предотвращения ЧС и минимизации последствий аварий и защиты населения в период проведения праздников

п р и к а з ы в а ю:

1. Считать не рабочими днями период с 04.11.2022г. по 06.11.2022г.
2. Утвердить график дежурств администрации по ГБУЗ «Башмаковская РБ»:

Дата	ФИО	Должность
04.11.2022	Кузьмина М.И.	И.о. заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения
05.11.2022	Хрянина О.В.	Главный врач
06.11.2022	Кузьмина М.И.	И.о. заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения

3. Организовать обходы администраторов

Дата	ФИО, должность
04.11.2022	Кузьмина М.И., и.о. заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения
05.11.2022	Хрянина О.В., главный врач
06.11.2022	Кузьмина М.И., и.о. заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения

4. Работу поликлиники в нерабочие и праздничные дни организовать следующим образом:

4.1 **05.11.2022 в поликлинике с 8.00 до 14.00** будет осуществляться прием пациентов с выпиской листков нетрудоспособности и льготных рецептов, работа кабинета неотложной медицинской помощи с приемом вызовов с 8.00 до 11.00:

Гудожников С.Е., врач общей практики (семейный врач),
Дедюрина М.В., медицинская сестра врача общей практики (семейного врача),
Быстрова И.В., врач-педиатр участковый,
Аленина О.Н., медицинская сестра участковая,

4.2 Работу кабинета неотложной медицинской помощи для обслуживания температурающих больных на дому организовать с 08:00 до 14:00:

04.11.2022	Кирилина Н.А., врач общей практики (семейный врач), Ефремова Н.В., медицинская сестра врача общей практики (семейного врача) Сафонова О.А., врач-педиатр, Анюхина О.В., медицинская сестра участковая Шпинёв В.Г., водитель автомобиля
05.11.2022	Никифорова Я.В. врач-фтизиатр участковый, Кулакова Ю.В., медицинская сестра врача общей практики (семейного врача) Саванков А.Ф.,водитель автомобиля
06.11.2022	Пулькова Н.Е, медицинская сестра участковая

4.3. Организовать работу регистратуры:

04.11.2022 Подшивалова Н.В., медицинский регистратор,

05.11.2022 Ивашина Н.М., медицинский регистратор,

06.11.2022 Баулина В.Н., медицинский регистратор,

4.4. Рентгенлаборанты дежурят согласно утверждённого графика оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

4.5. Медицинские работники КДЛ дежурят согласно утверждённого графика оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

4.6. Организовать работу прививочного кабинета:

04.11.2022: Блинова А.В., акушерка,

Бикбаева Н.Ю., медицинская сестра,

Силемнева В.П., старшая медицинская сестра,

Мишанина Н.А., медицинская сестра процедурной,

05.11.2022: Алексеева Е.В., медицинская сестра,

Дуванова Т.В., медицинская сестра,

Саванкова Е.В., главная медицинская сестра,

Чернышова О.В., медицинская сестра.

Федотова М.Ю., уборщик территории,

06.11.2022: Зимина Н.В., медицинская сестра участковая,

Дуванова Т.В., медицинская сестра,

Шипилева Л.Н., медицинская сестра по массажу,

Саванкова Е.В., главная медицинская сестра,

4.7. Для дневного стационара и стационара на дому считать рабочим днем - 05.11.2022.

5.Административно-хозяйственная служба:

Взять под личный контроль работу котельных, теплообменных пунктов, помещений повышенной пожарной опасности, работу пищеблока, организовать выезд автотранспорта, усилить антитеррористические мероприятия. Ответственным назначить Федюкова И.В., начальника хозяйственного отдела.

**5.1. График работы в нерабочие и праздничные дни сотрудников
административно-хозяйственного персонала:**

- 5.1.1. Косырев В.Е., рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий - с 04.11.2022г. по 06.11.2022г.
- 5.1.2. Водители автомобилей дежурят согласно утвержденного графика.
Янина А.В., водителя автомобиля, привлечь к работе 05.11.2022г. в целях транспортировки биологического материала в г.Пенза.
Ответственность за своевременность оказания экстренной и неотложной помощи в части транспортного обеспечения возложить на Федюкова И.В., начальника хозяйственного отдела.
6. Обеспечить неснижаемый запас медикаментов для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи на случай массового поступления больных. Ответственный: Кобелева Н.С., старший фармацевт.
7. Организовать работу прачечной, ЦСО:
7.1. Прачечная:
05.11.2022 – Тишкина С.А., рабочий прачечной,

7.2. ЦСО:
05.11.2022 - Ламтева В.А., медицинская сестра стерилизационной.
8. Не рабочими днями для ФАП и ФП считать 04.11.2022г. и 06.11.2022г.
9. Оплату производить в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации за фактически отработанное время.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

О.В. Хрянина